|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称（中文） |  | | | | |
| 项目名称（英文） |  | | | | |
| 制定或修订 (修订标准号) |  | 省级 | 市级 | 项目性质 | □推荐性□强制性 |
|  |  |
| 项目实施起止时间 | 年 月 日 至 年 月 日 | | | | |
| 编制的目的、意义和必要性。重点说明以下情况：  1. 项目涉及的法律法规和政策规定情况（相关法律法规内容、相关政策规定内容）；  2. 项目所属产业或领域基本情况（全国基本情况、海南基本情况）；  3. 项目所属产业或领域标准化情况（国际标准化情况、国内标准化情况、 我省标准化工作情况）； 4. 项目范畴的技术成熟程度（国际水平、国内先进水平、省内研究情况）；  5. 项目实施效益分析（实施经济效益、社会效益、生态效益、其它效益分析）。 | | | | | |
| 范围和主要技术内容（项目初稿编制情况，有初稿可附上）： | | | | | |

**海口市地方标准制修订立项申报表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 标准发布后实施措施：  1. 政府部门推动实施的承诺；  2. 培训计划（组织者、培训的对象、方式、时间、频次）；  3. 实施的技术指导措施（机构、方式）；  4. 对实施情况的监督检查措施（机构、方式）。 | | | | |
| 拟采用先进标准情况： | | | | |
| 建议起草单位 | □由项目建议单位起草（有标准初稿）；□由项目建议单位起草（无标准初稿）；  □建议由 起草（联系人： 电话： ）；  □不参与也不提出起草单位建议。 | | | |
| 项目标准编制 经费来源 | □由项目建议单位负责； □行政主管部门已做安排；  □需申报地方财政预算经费解决。 | | | |
| 需申报地方财政经 费预算明细  （可另附表） |  | | | |
| 项目建议单位 | 名 称 |  | 单位法定  代表人 |  |
| 联 系 人 |  | 电话 |  |
| 联系地址 |  | 邮编 |  |
| 项目建议  单位意见 | （签字、盖章）：  年 月 日 | | | |
| 项目提出单位（行 政主管部门）意见 | （签字、盖章）：  年 月 日 | | | |
| 备注 |  | | | |