

（非公司）外商投资企业分支（办事） 机构设立登记申请书

_____工商行政管理（总）局：

根据《中华人民共和国企业法人登记管理条例》及其《施行细则》
有关规定，现申请分支（办事）机构设立登记，请予核准。同时承诺：
所提交的文件和有关附件真实、合法、有效，复印文本与原件一致，
并对因提交虚假文件所引发的后果承担法律责任。

拟设立分支（办事）机构名称 _____

隶属企业名称 _____

法定代表人签字 _____

年 月 日

指定代表或委托代理人的证明

兹指定/委托 _____ 办理本企业分支（办事）机构设立登记事宜。

指定/委托的有效期限：自 年 月 日至 年 月 日

委托人： _____

年 月 日

注：委托人指法定代表人

指定代表或委托代理人信息

姓 名		身份证明复印件粘贴处
单 位		
部 门		
联系电话		

拟设立分支（办事）机构工商登记联络员信息

姓 名		身份证明复印件粘贴处
部 门		
联系电话	固定：	
	移动：	
电子邮箱		
联系地址		
邮政编码		

（非公司）外商投资企业分支（办事）机构 设立登记所需提交的文件

序号	文件名称
1	《外商投资企业分支（办事）机构设立登记申请书》
2*	审批部门的批准文件
3	原登记主管机关的通知函
4*	隶属企业依法做出的决议
5	负责人的任职文件
6*	营业场所或地址使用证明
7	隶属企业执照复印件
8	其他有关文件

规范要求：

- 1、本申请书应用黑色或蓝黑色钢笔、签字笔填写，字迹应清楚。
- 2、以上文件除标明复印件外，应提交原件。
- 3、上述文件若用外文书写，需提交加盖翻译单位印章的相应中文译本。
- 4、第 2 项适用于法律、行政法规规定设立分支（办事）机构需要审批部门审批的企业。
- 5、第 4 项指根据《中华人民共和国中外合资经营企业法》、《中华人民共和国中外合作经营企业法》、《中华人民共和国外资企业法》以及企业章程规定做出的决议，决议的内容与所申请的事项应当一致。
- 6、第 6 项自有房产提交产权证复印件；租赁房屋提交一年以上租赁协议原件及出租方的产权证复印件，以上不能提供产权证复印件的，提交能够证明产权归属的其他房屋产权使用证明复印件。

（非公司）外商投资企业分支（办事）机构登记事项

名 称				联系电话	
营业场所或地址				邮政编码	
（营业）期限	自	年	月	日	负责人
	至	年	月	日	
营运资金	（仅限于保险、银行、证券类等金融企业） 币种： 单位：万元				
隶属企业	名 称				
	登记机关				
	注 册 号		电子邮箱		
经营范围 或 业务范围					
凭许可经营项目					

分支（办事）机构负责人登记表

姓 名			性 别		照 片
出生日期		国别（地区）			
证件类型		证件号码			
联系电话		任职期限			
<div>身份证明复印件粘贴处</div>					

领照（证）清单

注：领照人应为负责人或其授权人。

注 册 号		核准日期	
营业执照编号	正本：	副本 1：	副本 2：
注册证编号			
缴费数额		缴费收据号	
领 照（证） 人	签 字		
	日 期		
	证件名称		
	证件号码		
发照（证）人	签 字		
	日 期		
备 注			

归档情况

送 档 人	
接 档 人	
送档日期	
备 注	